

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HƯNG HÀ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHTT
V/v triển khai thực hiện các nhiệm vụ
về Chuyển đổi số năm 2023

Hưng Hà, ngày tháng 5 năm 2023

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

Thực hiện Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 31/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Nghị quyết, Đề án về chuyển đổi số tỉnh Thái Bình đến năm 2025; Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 20/3/2023 của UBND huyện về Chuyển đổi số huyện Hưng Hà năm 2023. Để thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu về chuyển đổi số đảm bảo đúng chỉ tiêu đã được UBND tỉnh giao; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các phòng, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn triển khai một số nội dung sau:

1. Các phòng, ban, ngành, UBND xã, thị trấn

- Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức các phòng, ban, UBND xã, thị trấn thường xuyên khai thác, sử dụng triệt để hệ thống mạng văn phòng điện tử liên thông của tỉnh trong việc tiếp nhận, xử lý văn bản đến, văn bản đi để giải quyết công việc, không để tình trạng văn bản đến, văn bản đi chưa xử lý kịp thời làm ảnh hưởng đến chất lượng công việc.

- Thực hiện các tiêu chí theo Quyết định số 2848/QĐ-UBND ngày 09/12/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Thái Bình.

- Phân đầu 100% chế độ báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội phục vụ chỉ đạo điều hành của chính quyền các cấp được kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu số trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh.

- Thực hiện nghiêm việc ký số trong ban hành văn bản trên hệ thống mạng văn phòng điện tử liên thông của tỉnh, cụ thể như sau: Tỷ lệ văn bản điện tử có chứng thực số và ký số đạt 97% trở lên, tỷ lệ văn bản có đầy đủ chữ ký số của cơ quan và cá nhân lãnh đạo đạt 50% trở lên.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức của các phòng, ban, UBND xã, thị trấn trực tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả hướng dẫn, hỗ trợ, thao tác giúp các tổ chức, cá nhân đến thực hiện giải quyết thủ tục hành chính mức độ 3, 4. Yêu cầu tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến phát sinh hồ sơ đạt 80% trở lên, tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến mức độ 3,4 đạt 50% trở lên.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức trực tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thực hiện cập nhật toàn bộ trạng thái hồ sơ; cập nhập và số hóa tất cả các hồ sơ đã thụ lý trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh đảm bảo 100%.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các chỉ tiêu báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh, Hệ thống báo cáo Chính phủ đảm bảo đúng quy định.

- UBND xã, thị trấn: Tổ chức tuyên truyền và triển khai thực hiện hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng tại địa phương để phổ cập kỹ năng số cho người dân thực hiện chuyển đổi số, phát triển kinh tế - xã hội. Trước hết, giúp người dân biết cách sử dụng dịch vụ công trực tuyến; biết mua, bán các sản phẩm, dịch vụ qua mạng; biết thanh toán không dùng tiền mặt; biết sử dụng các dịch vụ số thiết yếu phục vụ cuộc sống (y tế, giáo dục, liên lạc, đi lại, du lịch, đọc sách, giải trí, biết áp dụng các giải pháp an toàn, bảo mật thông tin cơ bản để tự bảo vệ mình và bảo vệ dữ liệu cá nhân trên không gian mạng.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Tăng cường kiểm soát thực hiện trình ký số văn bản trên hệ thống mạng văn phòng, hạn chế việc trình ký văn bản giấy không thật sự quan trọng để đảm bảo đúng chỉ tiêu đã được UBND tỉnh giao.

- Thường xuyên chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức trực tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện hướng dẫn, hỗ trợ, thao tác giúp các tổ chức, cá nhân đến thực hiện giải quyết thủ tục hành chính mức độ 3, 4. Yêu cầu tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến phát sinh hồ sơ đạt 80% trở lên, tỷ lệ hồ xử lý trực tuyến mức độ 3,4 đạt 50% trở lên; thực hiện cập nhật toàn bộ trạng thái hồ sơ; cập nhập và số hóa tất cả các hồ sơ đã thụ lý trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh đảm bảo 100%.

- Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện chuyển đổi số của các phòng, ban, ngành huyện; định kỳ tổng hợp báo cáo tháng, quý, năm và đột xuất kết quả giải quyết TTHC cấp huyện, xã gửi về cơ quan Thường trực Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Văn hoá và Thông tin).

3. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành các văn bản triển khai, thực hiện Quyết định 2848/QĐ-UBND ngày 09/12/2022 của UBND tỉnh Thái Bình về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Thái Bình.

- Tiếp tục phối hợp với các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh cài đặt, hướng dẫn các phòng, ban, ngành, UBND xã, thị trấn việc ứng dụng mạng văn phòng để thực hiện ký số chuyên dùng của tổ chức, cá nhân trong quy trình ban hành văn bản điện tử trên hệ thống mạng văn phòng.

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm Viễn thông huyện hướng dẫn, hỗ trợ các cán bộ, công chức, viên chức UBND xã, thị trấn trực tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã thao tác thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh để đáp ứng yêu cầu công việc.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp báo cáo định kỳ tháng, quý, năm và đột xuất về kết quả giải quyết TTHC cấp huyện, xã; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện của UBND xã, thị trấn.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu thành lập Tổ an ninh mạng để triển khai thực hiện công tác đảm bảo an toàn hệ thống thông tin, ứng phó xử lý các sự cố an ninh mạng.

4. Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện

Mở chuyên mục về chuyển đổi số và tăng cường thời lượng phát sóng, số lượng tin bài viết để thông tin, tuyên truyền, phổ biến cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp về chuyển đổi số để tạo sự lan tỏa, hưởng ứng trong toàn xã hội.

Nhận Công văn, yêu cầu các phòng, ban, ngành và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- TT.Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, VH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Cao Quân